

# Vedtægter for Diversity Works

Vedtaget d. 30.04-1998.

Ændret d. 26.04.1999, d. 27.04.2000, d. 18.04.2005, d.27.04.2010, d.23.04.2013, d. 23.04.2014, d. 15.04.2015,  
d. 20.12.2018 og d. 25.08.2021.

## **§ 1. GRUNDLAG**

Foreningen Diversity Works (tidl. Indvandrer Kvindecetret) er hjemmehørende i Københavns Kommune. Foreningen er lokalt forankret på Nørrebro, men har et landsdækkende sigte.

Diversity Works blev stiftet i 1982 på initiativ af et tværkirkeligt forum etableret af KFUM og KFUK, Skt. Joseph Søstrenes Ordenssamfund i Danmark, Det Økumeniske Center, København og Det Danske Missionsselskab. Ingen af de stiftende organisationer har økonomisk forpligtelser i forhold til centrets daglige drift.

Diversity Works anerkender indvandreres og flygtninges ret til at leve i overensstemmelse med egne normer, såvel socialt, kulturelt som religiøst, indenfor lovens rammer. Diversity Works har sin basis i den kristne og humane etik og livsholdning.

## § 2. FORMÅL

Det grundlæggende formål er:

- At fremme indvandrer- og flygtningekvindens integration, især kvinder med særlige sociale vanskeligheder, således at kvinderne selv og deres familier kan fungere bedre i det danske samfund
- At fremme forståelsen indvandrere og danskere imellem med henblik på at forebygge fordomme, racisme og enhver form for diskrimination
- At medvirke til at etablere et netværk for kvinderne og deres familier
- At styrke kvinderne i deres selvopfattelse som forældre, således at de har mulighed for at bevare en positiv rollefunktion i forhold til deres børn
- At støtte kvinderne i at opnå uddannelse, beskæftigelse, selvforsørgelse og selvstændighed.

Formålet fremmes ved:

- At skabe et værested, hvor danske, indvandrer- og flygtningekvinder kan være sammen i omgivelser, hvor der er respekt for det enkelte individs etniske baggrund, og gennem dialog lære af og om hinandens normer og kulturer
- At være et rådgivningssted, hvor kvinder kan få vejledning/rådgivning i konkrete spørgsmål, såvel sociale, juridiske som personlige. Herunder at informere kvinderne om det danske samfund, således at de bliver i stand til at forstå og klare sig i harmoni med danske normer. Målet er at yde hjælp til selvhjælp.
- At være et aktivitetssted, hvor kvinderne kan deltage i madlavning, syning, idræt og udflugter m.m.
- At opfordre kvinderne til at deltage aktivt i centrets dagligdag på alle niveauer, for derigennem at få indsigt i demokratiske beslutningsprocesser. Samt at motivere kvinderne til at deltage i undervisningsforløb, samtidig med at vi støtter de kvinder, der er aktive, ved at yde lektiehjælp m.v.
- At drive og eje socialøkonomiske virksomheder med erhvervsmæssige aktiviteter, der støtter det almenyttige formål, herunder at skabe arbejdspladser på rummelige vilkår
- At uddybe og formidle vores viden gennem projekt- og foredrags-virksomhed, samt at udgive publikationer
- At etablere og støtte initiativer med samme grundlæggende formål som centret

### **§ 3. MEDLEMMER**

Som medlemmer kan optages såvel enkeltpersoner som organisationer/institutioner, som støtter Diversity Works grundlag og formål. Kontingent fastsættes på generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Bestyrelsen kan udelukke medlemmer, der ikke støtter foreningens idégrundlag og formål, jf. § 1 og 2.

### **§ 4. BESTYRELSEN**

Valg af bestyrelsen sker som listevalg, hvor hvert stemmeberettiget medlem i alt har lige så mange stemmer som antallet af bestyrelsesmedlemmer, der kan vælges. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter højeste stemmeantal inden for hver liste. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning af dirigenten.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges for to år, således at der afgår 4 medlemmer i ulige år og 3 medlemmer i lige år. Der kan finde genvalg sted. Indstillinger af kandidater skal ske skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen udarbejder valglister med henholdsvis:

- LISTE A: 4 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter indstillet af bestyrelsen i forhold til deres særlige kompetencer inden for socialt arbejde, for fundraising og kommunikation, for café- og restaurationsbranchen, for strategi og ledelse samt andre relevante kompetencer efter bestyrelsens skøn
- LISTE B: 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant opstillet blandt foreningens medlemmer
- LISTE C: 1 bestyrelsesmedlem indstillet af og blandt foreningens ansatte lønmodtagere med varig ansættelse, der er ansat mindst tre måneder før generalforsamlingens afholdelse

Bestyrelsen vælger et formandskab bestående af formand og næstformand. Bestyrelsen kan nedsætte et advisory Board eller andre arbejdsgrupper, der med reference til bestyrelsen kan rådgive eller fungere som ad hoc grupper.

Medarbejderrepræsentanten skal repræsentere medarbejdernes synspunkter i bestyrelsen. Medarbejderrepræsentanten kan pålægges tavshedspligt i personalesager. Bestyrelsen kan beslutte, at medarbejderrepræsentanten er inhabil i personalesager og ikke skal deltage i behandlingen af disse.

Direktøren deltager i formandskabets og bestyrelsens møder med taleret.

Suppleanter tiltræder når et bestyrelsesmedlem ophører i hvervet eller har længerevarende fravær.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet er fastsat i vedtægterne.

## **§ 5. ANSVAR**

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens anliggender mellem generalforsamlingerne. Direktøren varetager den daglige ledelse og drift i samarbejde med bestyrelsen. Diversity Works tegnes af bestyrelsesformanden eller næstformand og mindst ét bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan dog give enkeltpersoner fuldmagt til at tegne Diversity Works og hæve på de af Diversity Works tegnede konti. Større økonomiske dispositioner kan kun besluttes med 3/4 flertal i den fuldtallige bestyrelse.

## **§ 6. ANSÆTTELSE AF MEDARBEJDERE**

Medarbejdere ansættes og afskediges af bestyrelsen. Bestyrelsen kan give direktøren fuldmagt til at ansætte og afskedige medarbejdere. Ansættelsen skal ske inden for de økonomiske rammer, der er fastsat for centret.

Som frivillige, ulønnede medarbejdere modtager Diversity Works personer, som i overensstemmelse med foreningens formål og efter aftale med den daglige ledelse ønsker at udføre et regelmæssigt arbejde i centret.

## **§ 7. GENERALFORSAMLING**

Generalforsamlingen afholdes hvert år i april med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens beretning
4. Regnskab
5. Indkomne forslag
6. Budget for indeværende år
7. Kontingent for næstfølgende år
8. Valg af bestyrelse og suppleanter
9. Valg af registreret eller statsautoriseret revisor
10. Evt.

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med mindst 4 ugers varsel. Medlemmer over 18 år samt én repræsentant for hver organisation / institution, der har været medlem i mindst tre måneder og betalt kontingent for indeværende år, har stemmeret på generalforsamlingen.

Forslag til behandling på generalforsamlingen indsendes til bestyrelsen mindst 2 uger før afholdelse af generalforsamlingen. Kandidater til bestyrelsen skal opstilles mindst 2 uger inden generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, såfremt 2/3 af bestyrelsen eller ¼ af foreningens stemmeberettigede medlemmer forlanger det skriftligt. En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

## **§ 8. ÆNDRINGER**

Til ændring af vedtægterne kræves 2/3 flertal på generalforsamlingen eller almindeligt flertal på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger.

## **§ 9. NEDLÆGGELSE OG OPLØSNING**

Diversity Works kan nedlægges, såfremt to på hinanden følgende generalforsamlinger har besluttet det med mindst 2/3 flertal. Ved nedlæggelse eller opløsning fungerer den siddende bestyrelse, indtil regnskaberne er afsluttede, og enhver har fået sit, efter gældende lovgivning. Ved foreningens nedlæggelse eller opløsning træffer den sidste generalforsamling afgørelse om, til hvilke sociale formål eventuelle aktiver skal anvendes, idet Diversity Works formål tilgodeses.