

# Vedtægter for Diversity Works

Vedttaget d. 30.04-1998.

Ændret d. 26.04.1999, d. 27.04.2000, d. 18.04.2005, d.27.04.2010, d.23.04.2013, d. 23.04.2014, d. 15.04.2015,  
d. 20.12.2018, d. 25.08.2021 og d. 18.04.2023

## § 1. GRUNDLAG

Diversity Works er etableret som frivillig social forening i 1982 på Nørrebro, og er hjemmehørende i København. Diversity Works er lokalt forankret, men har et landsdækkende sigte.

## §2. FORMÅL

Diversity Works arbejder for social lighed, lige muligheder og lige rettigheder for minoritetsetniske danskere i udsatte livspositioner.

Diversity Works fremmer formålet ved:

- at etablere frivillige sociale fællesskaber, støtte personlig handlekraft og muliggøre aktivt medborgerskab
- at støtte målgruppen i uddannelse, beskæftigelse, sundhed, selvforsørgelse og selvstændighed.
- at drive og eje socialøkonomisk virksomhed med erhvervsmæssige aktiviteter
- at i særlige tilfælde uddele direkte økonomisk støtte til målgruppen
- at udbrede viden på baggrund af faglighed og erfaring inden for Diversity Works' indsatsområder
- at vi gennem vores arbejde opbygger forståelse og accept mellem mennesker på tværs af kultur, oprindelse og religion med henblik på at forebygge fordomme, racisme og enhver form for diskrimination

### **§ 3. MEDLEMMER**

Som medlemmer kan optages såvel enkeltpersoner som organisationer/institutioner, som støtter Diversity Works' grundlag og formål. Kontingent fastsættes på generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Bestyrelsen kan udelukke medlemmer, der ikke støtter foreningens formål § 2.

### **§ 4. BESTYRELSEN**

Valg af bestyrelsen sker som listevalg, hvor hvert stemmeberettiget medlem i alt har lige så mange stemmer som antallet af bestyrelsesmedlemmer, der kan vælges. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter højeste stemmeantal inden for hver liste. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning af dirigenten.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges for to år, således at der afgår 4 medlemmer i ulige år og 3 medlemmer i lige år. Der kan finde genvalg sted, men et bestyrelsesmedlem kan maksimalt kun sidde i bestyrelsen i 12 år.

Indstillinger af kandidater skal ske skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen udarbejder valglister med henholdsvis:

- LISTE A: 4 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter indstillet af bestyrelsen i forhold til deres særlige kompetencer inden for socialt arbejde, for fundraising og kommunikation, for café- og restaurationsbranchen, for strategi og ledelse samt andre relevante kompetencer efter bestyrelsens skøn
- LISTE B: 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant opstillet blandt foreningens medlemmer
- LISTE C: 1 bestyrelsesmedlem indstillet af og blandt Diversity Works' ansatte. Medarbejderrepræsentanten skal vælges blandt ansatte i ansættelser, som varer mindst valgperioden ud.

Bestyrelsen vælger et formandskab bestående af forperson og næstforperson. Bestyrelsen kan nedsætte et advisory Board eller andre arbejdsgrupper, der med reference til bestyrelsen kan rådgive eller fungere som ad hoc grupper.

Medarbejderrepræsentanten kan pålægges tavshedspligt i personalesager. Bestyrelsen kan beslutte, at medarbejderrepræsentanten er inhabil i personalesager og ikke skal deltage i behandlingen af disse.

Direktøren deltager i formandskabets og bestyrelsens møder med taleret.

Suppleanter tiltræder når et bestyrelsesmedlem ophører i hvervet eller har længerevarende fravær.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet er fastsat i vedtægterne.

## **§ 5. ANSVAR**

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens anliggender mellem generalforsamlingerne. Direktøren varetager den daglige ledelse og drift i samarbejde med bestyrelsen. Diversity Works tegnes af bestyrelsesformanden eller næstformand og mindst ét bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen kan dog give enkeltpersoner fuldmagt til at tegne Diversity Works og hæve på de af Diversity Works' tegnede konti. Større økonomiske dispositioner kan kun besluttes med 3/4 flertal i den fuldtallige bestyrelse.

## **§ 6. ANSÆTTELSE AF MEDARBEJDERE**

Direktøren ansættes af bestyrelsen. Diversity Works' medarbejdere ansættes af direktøren.

## **§ 7. GENERALFORSAMLING**

Generalforsamlingen afholdes hvert år i april med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens beretning
4. Regnskab
5. Indkomne forslag
7. Kontingent for næstfølgende år
8. Valg af bestyrelse og suppleanter
9. Valg af statsautoriseret revisor
10. Evt.

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med mindst 4 ugers varsel. Medlemmer over 18 år samt én repræsentant for hver organisation / institution, der har været medlem i mindst tre måneder og betalt kontingent for indeværende år, har stemmeret på generalforsamlingen.

Forslag til behandling på generalforsamlingen indsendes til bestyrelsen mindst 2 uger før afholdelse af generalforsamlingen. Kandidater til bestyrelsen skal opstilles mindst 2 uger inden generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, såfremt 2/3 af bestyrelsen eller ¼ af foreningens stemmeberettigede medlemmer forlanger det skriftligt. En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

I udgangspunkt afholdes generalforsamlinger fysisk, men kan også afholdes online.

## **§ 8. ÆNDRINGER**

Til ændring af vedtægterne kræves 2/3 flertal på generalforsamlingen eller almindeligt flertal på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger.

## **§ 9. NEDLÆGGELSE OG OPLØSNING**

Diversity Works kan nedlægges, såfremt to på hinanden følgende generalforsamlinger har besluttet det med mindst 2/3 flertal. Ved nedlæggelse eller opløsning fungerer den siddende bestyrelse, indtil regnskaberne er afsluttede, og enhver har fået sit, efter gældende lovgivning. Ved foreningens

nedlæggelse eller opløsning træffer den sidste generalforsamling afgørelse om, til hvilke sociale formål eventuelle aktiver skal anvendes, idet Diversity Works' formål tilgodeses.